

Αναπτυξιακή Ηρακλείου
Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία ΟΤΑ

Ταχ.Δ/νση : Ν. Παχάκη 2
Ταχ. Κώδικας : 70100 Αρχάνες Ηρακλείου
Τηλέφωνο : 2810 753300
Fax : 2810 753310
e-mail : info@anher.gr

Ημερομηνία: 15/12/2020

Αρ. Πρωτ.: 2087

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με επτά (7) Κοινωνικούς Λειτουργούς ΠΕ/ΤΕ, χρονικής διάρκειας από την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων έως και την 31-12-2021, στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «ESTIA 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» από την Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Η Αναπτυξιακή Ηρακλείου Αναπτυξιακή Α.Ε. ΟΤΑ έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 252,253,265,268 του Ν. 3463/2006 βάσει των οποίων έχει συσταθεί και λειτουργεί η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ.
2. Το ν. 4548/2018 «Αναμόρφωση του δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών».
3. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 2 και της παρ. 2 του άρθρου 121 του Ν. 4674/2020 (ΦΕΚ Α' 53/11.03.2020) «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
4. Το άρθρο 30 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α'265/23.12.2014), με το οποίο εισήχθη εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του Ν. 2527/1997 για τις συγχρηματοδοτούμενες συμβάσεις μίσθωσης έργου.
5. Το άρθρο 21 του Ν.4452/2017
6. Τα άρθρα 681 του Αστικού Κώδικα.
7. Την Ανακοίνωση καταχώρισης στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία “ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ” και το διακριτικό τίτλο “ΑΝ.Η.Α.Ε.” (ΦΕΚ 9953/30-9-2002 Τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης), όπως ισχύει.
8. Το υπ’ αριθμ. πρωτ. 2103409/13-3-2020 Καταστατικό της «ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ».
9. Την υπ αριθμ. GRC01/2020/0000000239 υπογεγραμμένη σύμβαση μεταξύ της εταιρίας «Αναπτυξιακή Ηρακλείου Α.Α.Ε. Ο.Τ.Α» με την Ύπατη Αρμοστεία Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες για το Πρόγραμμα «Στέγαση Αιτούντων Άσυλο στην Κρήτη-ESTIA” της Ύπατης Αρμοστείας Ηνωμένων Εθνών για τους Πρόσφυγες, με την οποία συμφωνείται η υλοποίηση του Προγράμματος και για το έτος 2020.

10. Την υπ αριθμ. πρωτ. 2422/30-11-20 Κωδικός Πρόσκλησης Α/Α: 01 της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας και Άλλων Πόρων του Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και ειδικά την παρ. 4.2

11. Την με ημερομηνία 15/12/2020 υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ για την απρόσκοπτη συνέχιση του προγράμματος ΕΣΤΙΑ 2020 κατά τη μετάβασή του στο Πρόγραμμα ΕΣΤΙΑ 2021.

12. Τις ανάγκες στελέχωσης της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ βάσει του Προγράμματος «ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία».

13. Την αρ. 23/08-12-2020 απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας αναφορικά με την έγκριση και δημοσιοποίηση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία».

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (εφεξής «Πρόσκληση») για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με επτά (7) Κοινωνικούς Λειτουργούς ΠΕ ή ΤΕ, στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» με χρηματοδότηση του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης & Ένταξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, συνολικής διάρκειας από την υπογραφή της εκάστοτε σύμβασης έως την 31-12-2021.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Ο Κοινωνικός Λειτουργός είναι υπεύθυνος για την εκτίμηση και τη διαχείριση των ψυχοκοινωνικών και προνοιακών αναγκών των φιλοξενουμένων, την υποστήριξη των σχέσεων των φιλοξενούμενων, την ανάπτυξη του κοινωνικού τους δικτύου καθώς και για τη συνεργασία με την κοινότητα. Ειδικότερα:

- Αναλαμβάνει την υποδοχή των φιλοξενούμενων στα διαμερίσματα και ζητήματα που αφορούν την διαμονή ή/και την συμβίωση τους.
- Αναλαμβάνει την οργάνωση του ατομικού φακέλου (κοινωνικό ιστορικό, εξετάσεις, παραπομπές, εντοπισμός αιτημάτων και αναγκών, κατάρτιση ατομικού σχεδίου δράσης) κάθε φιλοξενούμενου.
- Συμμετέχει στο διαγνωστικό και υποστηρικτικό έργο με τη διερεύνηση του κοινωνικού ιστορικού και την ψυχοκοινωνική αξιολόγηση των φιλοξενούμενων καθώς και με τη θεώρηση της κοινωνικής διάστασης των αναγκών των φιλοξενούμενων με την κατάρτιση του ατομικού σχεδίου δράσης.
- Είναι υπεύθυνος για την συγγραφή πληροφοριακού σημειώματος στην περίπτωση που ο φιλοξενούμενος μεταφερθεί σε άλλη δομή ή μετεγκατασταθεί σε άλλη χώρα με νόμιμη διαδικασία (σε περίπτωση μετεγκατάστασης το πληροφοριακό σημείωμα πρέπει να είναι στα Αγγλικά).
- Αναλαμβάνει τη συστηματική και τακτική συνεργασία με τους φιλοξενούμενους για εμπύχωση, ενδυνάμωση, ανάπτυξη ατομικών και κοινωνικών δεξιοτήτων, ενεργοποίηση και προετοιμασία λήψης

απόφασης για την ένταξη τους στην κοινότητα και την αυτονόμηση τους, αξιολογώντας από κοινού με τα μέλη της επιστημονικής ομάδας και τον ίδιο τις προόδους και τους στόχους.

- Υποστηρίζει και προωθεί τα κοινωνικά δικαιώματα των φιλοξενουμένων, διευρύνοντας και αξιοποιώντας κάθε είδους κοινωνικο-προνοιακών παροχών, υπηρεσιών, πηγών και προγραμμάτων υποστήριξης της κοινότητας.
- Συνεισφέρει στη ζωή, το περιβάλλον, και τις διαδικασίες λειτουργίας των διαμερισμάτων για τη δημιουργία κοινωνικής και κοινοτικής υποστηρικτικής ατμόσφαιρας, συνεργαζόμενοι τόσο ατομικά όσο και ομαδικά με τους φιλοξενούμενους σε τυπικές και μη τυπικές συναντήσεις και δραστηριότητες.
- Συμβάλλει στη διασύνδεση των ωφελούμενων με την κοινότητα μέσω της κοινωνικής μελέτης της κοινότητας, της ανάλυσης της δυναμικής της, της επιλογής τρόπων συστηματικής διασύνδεσης και ένταξης της στο κοινοτικό πλαίσιο, της εκτίμησης και αξιοποίησης των κοινοτικών πηγών για την ψυχο-κοινωνική αποκατάσταση των φιλοξενουμένων, καθώς και μέσω της ανάπτυξης προγραμμάτων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης.
- πραγματοποιεί συνοδείες ωφελούμενων σε δημόσιες υπηρεσίες, εφόσον είναι αναγκαίο, και παραπομπές σε εξειδικευμένους κοινωνικούς φορείς ή φορείς υγείας
- Αναλαμβάνει την οργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, αθλητικών και εκπαιδευτικών δράσεων σε συνεργασία με τους Παιδαγωγούς.
- Συμμετέχει ενεργά στην διεπιστημονική ομάδα με σκοπό την ολιστική παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης και την ικανοποίηση των αιτημάτων που αφορούν τους φιλοξενούμενους (υπεύθυνη διαμερισμάτων, δικηγόρος, κτλ)
- Συμμετέχει στη συγκρότηση των εθελοντικών ομάδων, της εκπαίδευσης και της εποπτείας των εθελοντών/ντριών και των φοιτητών/τριών που πραγματοποιούν πρακτική άσκηση.
- Αναλαμβάνει την ενημέρωση και πληροφόρηση σχετικά με δικαιώματα και παροχές κοινωνικής προστασίας, την εκπαίδευση και υποστήριξη των φιλοξενουμένων για την αξιοποίηση τους (τυχόν επιδόματα, πρόσβαση στο σύστημα υγείας, σχολική φοίτηση κλπ.). Τη διασύνδεση με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς για την εκπαίδευση, την επιμόρφωση, την ένταξη και την κοινωνικοποίηση τους.
- Αναλαμβάνει την υποστήριξη των φιλοξενουμένων για την ένταξη τους στην αγορά εργασίας (ανάπτυξη δεξιοτήτων, σύνταξη βιογραφικού σημειώματος, εκπαιδευτικά εργαστήρια, σύνδεση με χώρους παραγωγής, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση εργοδοτών).
- Αναλαμβάνει τη συμμετοχή σε δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης της κοινότητας.
- Συμμετέχει στην ικανοποίηση των υποχρεώσεων προς τους φορείς χρηματοδότησης με την έγκαιρη κατάθεση των εκθέσεων προόδου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.
- Συμμετέχει υποχρεωτικά στις ομάδες προσωπικού, τις εποπτείες και στις εκπαιδεύσεις που κρίνονται απαραίτητες

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Η διάρκεια των συμβάσεων μίσθωσης έργου που θα συναφθούν με τους επιτυχόντες της ως άνω Πρόσκλησης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της εκάστοτε σύμβασης έως και την 31^η Δεκεμβρίου 2021. Επισημαίνεται ότι, οι συμβάσεις δύνανται να παραταθούν εφόσον αυτό επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία, υπό τους όρους αυτής, και εφόσον η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ εξακολουθεί να έχει την αρμοδιότητα διαχείρισης του Προγράμματος.

Η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ δύναται, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του Γενικού Διευθυντή να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη σύμβαση οποτεδήποτε και πριν την λήξη της διάρκειας της αζημίως για την εταιρεία.

3. ΑΜΟΙΒΗ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η αμοιβή των συνεργατών θα καταβάλλεται τμηματικά, κατά προτίμηση σε μηνιαία βάση, ανάλογα με την πρόοδο του Έργου και την τμηματική παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων και κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον εκάστοτε επιλεγέντα. Η δε εξόφληση θα γίνει μετά την ολοκλήρωση και τελική παραλαβή του Έργου, την πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του παρασχεθέντος έργου από τον Υπεύθυνο Έργου και την ύπαρξη διαθεσίμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου.

Η αμοιβή για κάθε συνεργάτη, ανά τομέα εξειδίκευσης και ειδικότητα, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση του Έργου της Πρόσκλησης, ανέρχεται στο συνολικό ποσό των είκοσι χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (20.400), ήτοι χίλια επτακόσια ευρώ (1.700,00 €) μηνιαίως.

Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, οι απασχολούμενοι με συμβάσεις μίσθωσης έργου που συγχρηματοδοτούνται στο πλαίσιο επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή στο πλαίσιο άλλων ενωσιακών ή διεθνών προγραμμάτων, εφόσον ασφαλιστούν στον ΕΦΚΑ, δεν χρειάζεται να εκδίδουν κάποιο φορολογικό παραστατικό. Εφόσον ασφαλιστούν ως ελεύθεροι επαγγελματίες, για την καταβολή της αξίας της σύμβασης οφείλουν να εκδίδουν τα νόμιμα προβλεπόμενα παραστατικά (τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών). Διευκρινίζεται ότι στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος που επιλεγεί ασφαλιστεί στον ΕΦΚΑ, στο ως άνω ποσό συμπεριλαμβάνεται και το σύνολο των αναλογούντων εισφορών κάθε είδους, τα οποία παρακρατούνται από την αναθέτουσα αρχή και αποδίδονται στον ασφαλιστικό φορέα. Στην περίπτωση που ο επιλεγείς συνεργάτης λαμβάνει την αξία της σύμβασης ως ελεύθερος επαγγελματίας, εκδίδοντας τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών, τότε στην ως άνω αξία της σύμβασης συμπεριλαμβάνονται ο ΦΠΑ και οι πάσης φύσεως νόμιμες κρατήσεις.

4. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Δικαίωμα υποβολής πρότασης συμμετοχής στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος έχουν τα φυσικά πρόσωπα τα οποία :

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Έχουν εκπληρώσει τη στρατιωτική τους θητεία ή έχουν νόμιμα απαλλαγεί απ' αυτήν (για τους άνδρες υποψήφιους).
- γ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.

- δ) Δεν έχουν καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ομογενείς.
- ζ) Έχουν τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνουν ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκονται και δεν έχουν καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ι) Δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- κ) Αποδέχονται τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης με δήλωσή τους στην πρόταση υποψηφιότητας.
- λ) Έχουν υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

A1. Απαραίτητα Προσόντα

- Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης - Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας,
- ή
- Πτυχίο ή δίπλωμα Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Κοινωνικής Εργασίας Τ.Ε.Ι. ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Π.Σ.Ε. (Τ.Ε.Ι.) ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή Π.Σ.Ε. (Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού, σε ισχύ.
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας
- Εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε αντίστοιχο πρόγραμμα στέγασης αιτούντων άσυλο.

A2. Επικουρικά Προσόντα (Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα ανωτέρω προσόντα)

- Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης - Κοινωνικής Διοίκησης με κατεύθυνση Κοινωνικής Εργασίας ΑΕΙ ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (Ε.Α.Π) Α.Ε.Ι. ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (Π.Σ.Ε) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας,
- ή
- Πτυχίο ή δίπλωμα Πτυχίο ή δίπλωμα τμήματος Κοινωνικής Εργασίας Τ.Ε.Ι. ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Π.Σ.Ε. (Τ.Ε.Ι.) ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο ή δίπλωμα Τ.Ε.Ι. ή Π.Σ.Ε. (Τ.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή το ομώνυμο ή αντίστοιχο κατά ειδικότητα πτυχίο Κ.Α.Τ.Ε.Ε. ή ισότιμος και αντίστοιχος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού, σε ισχύ.
- Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας

B. Βαθμολογούμενα Προσόντα

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Δικαιολογητικά/ Προϋποθέσεις	Τρόπος βαθμολόγησης	Ανώτερη Βαθμολογία
1	Τίτλος σπουδών	Βασικός τίτλος σπουδών Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών Διδακτορικό	Μια (1) μονάδα για κάθε βαθμό του βασικού τίτλου σπουδών: έως δέκα (10) Μεταπτυχιακός τίτλος: δεκατρείς (13) μονάδες Διδακτορικό: δεκαπέντε (15) μονάδες	15
2	Γνώση Αγγλικών	Τίτλος γλωσσομάθειας	Καλή γνώση: 2 Πολύ καλή γνώση: 3 Άριστη γνώση: 5	5
3	Επαγγελματική εμπειρία σε πρόγραμμα Στέγασης Αιτούντων Άσυλο	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα και Σύμβαση Εργασίας ή Βεβαίωση εργοδότη για την απόδειξη του αντικειμένου εργασίας	Δύο (2) μονάδες για κάθε μήνα με μέγιστο το τριάντα (30)	30
4	Εργασιακή εμπειρία στο αντικείμενο	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα και Σύμβαση Εργασίας ή Βεβαίωση εργοδότη για την απόδειξη του αντικειμένου εργασίας (Υπολογίζεται και η προϋπηρεσία του κριτηρίου 3)	Μια (1) μονάδα για κάθε μήνα απασχόλησης με μέγιστο το πέντε (5)	5

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Δικαιολογητικά/ Προϋποθέσεις	Τρόπος βαθμολόγησης	Ανώτερη Βαθμολογία
5	Γνώση Η/Υ	Βεβαίωση γνώσης Η/Υ	Word, Excel: 3 Word, Excel, Internet: 4 Word, Excel, Internet, Power Point: 5	5
6	Δίπλωμα οδήγησης αυτοκινήτου	Δίπλωμα οδήγησης αυτοκινήτου	Πέντε (5) μονάδες για δίπλωμα οδήγησης β' κατηγορίας	5
7	Οικογενειακή κατάσταση	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	Μια (1) μονάδα για κάθε ανήλικο τέκνο με μέγιστο το πέντε (5)	5
8	Προσωπική συνέντευξη		→Γνώση και αντίληψη του αντικειμένου: πέντε (5) μονάδες →Ικανότητα επικοινωνίας, έκφρασης και μεταδοτικότητα: πέντε (5) μονάδες →Συλλογικότητα/ Λειτουργία σε ομάδα: πέντε (5) μονάδες →Ηγετική/διοικητική ικανότητα: πέντε (5) μονάδες →Κοινωνική δράση και εθελοντισμός: πέντε (5) μονάδες →Ικανότητα σύνταξης και παρουσίασης εισήγησης: πέντε (5) μονάδες	30
			Άθροισμα	100

Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ

Η **επαγγελματική εμπειρία** αποδεικνύεται ως εξής:

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής.

Όταν η εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα:

- i. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη Δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
- ii. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης (ήτοι Βεβαίωση ΕΦΚΑ για ΑΣΕΠ).

Όταν η εμπειρία αφορά στην άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος:

- i. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
- ii. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
- iii. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εμπειρίας (απλά αντίγραφα).

5. ΧΡΟΝΟΣ, ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Η Πρόσκληση με τα παραρτήματά της έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ www.anher.gr.

Υπεύθυνος για παροχή πληροφοριών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες είναι ο κ.Νίκος Καράτζης, τηλ. 2810-753315.

Οι αιτήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται (προκειμένου να πρωτοκολληθούν) μέσω:

1. ΕΛΤΑ ή Εταιριών Ταχυμεταφορών (courier) ή Επιτόπιας παράδοσης στη γραμματεία της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ στη διεύθυνση Ν. Παχάκη 2 Αρχάνες Ηρακλείου ΤΚ 70100 (έντυπη υποβολή) ή
2. Ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση info@anher.gr με θέμα «Υποβολή αίτησης για τη διαδικασία με αρ. πρωτ. 2087/15-12-2020» (ηλεκτρονική υποβολή)

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους **σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου (έντυπη υποβολή) ή σε ηλεκτρονική μορφή με τα συνημμένα δικαιολογητικά (ηλεκτρονική υποβολή)** και εντός αποκλειστικής προθεσμίας που αρχίζει από την ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα, ήτοι από **Τρίτη 15 Δεκεμβρίου έως και Τετάρτη 23 Δεκεμβρίου 2020 και ώρα 14:00**.

Οι αιτήσεις θα παραληφθούν μόνο εφόσον φτάσουν στα γραφεία της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ **μέχρι την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους**. Επισημαίνεται ότι η ημερομηνία σφραγίδας του ταχυδρομείου **δεν λαμβάνεται υπόψη**, ενώ η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ δεν φέρει ουδεμία ευθύνη για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή του φακέλου υποψηφιότητας ή για το περιεχόμενό του. Το εμπρόθεσμο των ηλεκτρονικών αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

Η ημερομηνία υποβολής του φακέλου υποψηφιότητας ή αποστολής του e-mail αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ στο οποίο θα πρωτοκολληθούν πάραυτα. Σε κάθε περίπτωση, οι φάκελοι υποψηφιότητας θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί στην Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ πριν ή κατά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα. Η υποβολή υποψηφιότητας **συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή** από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

I. Έντυπη υποβολή:

Ο φάκελος της υποψηφιότητας πρέπει να έχει την ένδειξη:

Αίτηση για την με αριθμ. πρωτ. 2087/15-12-2020 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου για τη θέση του Κοινωνικού Λειτουργού ΠΕ/ΤΕ στο πλαίσιο υλοποίησης από την Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ του Προγράμματος «ΕΣΤΙΑ 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία», που χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Ο φάκελος θα πρέπει υποχρεωτικά να περιλαμβάνει:

1. Ενυπόγραφη αίτηση του υποψηφίου (διατίθεται συνημμένο υπόδειγμα – Παράρτημα 1)
2. Βιογραφικό σημείωμα (διατίθεται συνημμένο υπόδειγμα – Παράρτημα 3)
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας ή της σχετικής προσωρινής βεβαίωσης της αρμόδιας αρχής ή των σελίδων όπου αναγράφονται τα προσωπικά στοιχεία σε διαβατήριο ή άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιάριο υγείας.
4. Νομίμως επικυρωμένα φωτοαντίγραφα των προσκομιζόμενων τίτλων σπουδών (πτυχίου, πτυχία ξένων γλωσσών κ.λπ.).
5. Βεβαιώσεις και πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ή/και δηλωθέντα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (διατίθεται συνημμένο υπόδειγμα – Παράρτημα 2)

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση υποβολής νομίμως επικυρωμένων αντιγράφων τίτλων σπουδών, η μη υποβολή των οποίων συνεπάγεται τον αποκλεισμό των υποψηφίων.

II. Ηλεκτρονική υποβολή:

Το e-mail έχει ως θέμα «Υποβολή αίτησης για τη διαδικασία με αρ. πρωτ. 2087/15-12-2020»

Τα ανωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά (1-6) θα πρέπει υποχρεωτικά να επισυνάπτονται ως συνημμένα του email σε ευκρινή σαρωμένη μορφή. Η αίτηση συμμετοχής και οι τυχόν υπεύθυνες δηλώσεις του ν. 1599/1986 (όπου απαιτείται) που θα υποβληθούν με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο θα πρέπει απαραίτητως να εμφανίζονται **υπογεγραμμένες με φυσική υπογραφή**. Ανυπόγραφες αιτήσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις δεν γίνονται δεκτές.

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ – ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων που υποβάλλονται εμπρόθεσμα θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης που θα συσταθεί με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ.

Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- i) Έλεγχο του παραδεκτού των υποψηφιοτήτων
- ii) Αξιολόγηση των επιπρόσθετων βαθμολογούμενων προσόντων των υποψηφίων. Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να

διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή της καλύτερης υποψηφιότητας που εξασφαλίζει την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση Έργου, σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησής του.

iii) Η Επιτροπή, πέραν της συνέντευξης που διενεργεί, διατηρεί το δικαίωμα, κατά την ελεύθερη κρίση της, να καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη για την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τους τίτλους σπουδών και την επαγγελματική τους εμπειρία, ώστε να διασφαλιστεί η άρτια εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου. Οι συνεντεύξεις δύναται να λαμβάνουν χώρα είτε με φυσική παρουσία του υποψηφίου είτε με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. Skype, Zoom, Facetime, Hangouts, WhatsApp) στο πλαίσιο λήψεως μέτρων για την αποφυγή εξάπλωσης του Κορωνοϊού,

iv) Η Επιτροπή μπορεί να ζητήσει από τους υποψηφίους οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο θεωρεί κατάλληλο για την απόδειξη των προσόντων και της ακαταλληλότητάς τους για τη συγκεκριμένη θέση, η μη προσκόμιση του οποίου στην ταχθείσα ημερομηνία από τον υποψήφιο συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης με Πρακτικό της εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με τους υποψήφιους που συγκέντρωσαν την καλύτερη βαθμολογία βάσει των παραπάνω απαραίτητων και βαθμολογούμενων κριτηρίων, όπως προκύπτει από τον πίνακα κατάταξης των επιτυχόντων. Επισημαίνεται ότι, όποιος από τους επιλεγέντες αποχωρήσει πριν τη λήξη της σύμβασης αντικαθίσταται με άλλους που έχουν υποβάλει αίτηση και πληρούν τα βασικά προσόντα με βάση τη σειρά κατάταξης του πίνακα αξιολόγησης. Στη περίπτωση αυτή ο αποχωρήσας συμβασιούχος δεν δικαιούται οιασδήποτε αποζημίωσης.

Κατά της ανωτέρω απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν εγγράφως πλήρως αιτιολογημένες ενστάσεις στο πρωτόκολλο της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ έως τις 14:00 ώρα της πέμπτης (5) ημέρας από την ανάρτηση της προσβαλλόμενης απόφασης στην ιστοσελίδα www.anher.gr και στον πίνακα ανακοινώσεων. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την εκπνοή της ως άνω αποκλειστικής προθεσμίας θεωρούνται ότι δεν υποβλήθηκαν.

Οι εμπροθέσμως υποβληθείσες ενστάσεις θα εξεταστούν από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία θα συντάξει σχετικό πρακτικό που υποβάλλεται προς έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο. Η ανακοίνωση στοιχείων των υποψηφίων περιορίζεται στη χορήγηση εκείνων μόνο των στοιχείων που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης. Τα στοιχεία που ανακοινώνονται δεν περιλαμβάνουν ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα εκτός αν αυτά αποτέλεσαν τη βάση αξιολόγησης των υποψηφίων.

Ο τρόπος αμοιβής του επιλεγέντα συμβασιούχου, καθώς και οι λοιποί όροι εκτέλεσης, εποπτείας και παραλαβής του Έργου θα προβλέπονται εκτενώς στη σύμβαση μίσθωσης Έργου που θα υπογραφεί επί τη βάση των όρων της Πρόσκλησης.

Η παρούσα πρόσκληση δεν έχει διαγωνιστικό χαρακτήρα, ενώ η τυχόν επιλογή υποψηφίου/ας έχει τον χαρακτήρα αποδοχής πρότασης και όχι πρόσληψης και η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική

της ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, καθώς και ο αριθμός αυτών, αποκλειόμενης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναπτυξιακή Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ, ως υπεύθυνος επεξεργασίας, συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα που υποβάλλονται, στο πλαίσιο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που έχει δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα της εταιρίας και η επεξεργασία γίνεται μόνο με σκοπό την επιλογή των κατάλληλων υποψηφίων.

Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης/ ενστάσεων και το απαραίτητο προσωπικό για τις διαδικασίες της παρούσας πρόσκλησης είναι τα μόνα πρόσωπα που επεξεργάζονται τα δεδομένα αυτά για τον ανωτέρω σκοπό.

Διατηρούνται για όσο χρόνο απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής και σύναψης σύμβασης και στη συνέχεια διαγράφονται εκτός αν άλλως ορίζεται από το κείμενο νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο ή καθόσον απαιτείται για την προάσπιση δικαιωμάτων της Αναπτυξιακής Ηρακλείου ΑΑΕ ΟΤΑ ενώπιον Δικαστηρίου ή και άλλης αρμόδιας Αρχής.

Για την Αναπτυξιακή Ηρακλείου Αναπτυξιακή Α.Ε. Ο.Τ.Α.

Ο Πρόεδρος
Κοκοσάλης Εμμανουήλ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ: Προς την Αναπτυξιακή Ηρακλείου Αναπτυξιακή Ανώνυμη Εταιρεία Ο.Τ.Α.

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή πρότασης σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου «ESTIA 2021: Στεγαστικό πρόγραμμα για αιτούντες διεθνή προστασία» ατόμου με ειδικότητα:

Πριν από τη συμπλήρωση του παρόντος, παρακαλείσθε να μελετήσετε το τεύχος της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος. Η υποβολή της συμμετοχής σας σημαίνει αποδοχή αυτής.

1. Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο :

Όνομα :

Όνομα πατρός :

2. Στοιχεία αλληλογραφίας

Οδός και αριθμός :

Πόλη :

Ταχυδρομικός κώδικας :

Αριθμός τηλεφώνου οικίας : Κινητό :

Αριθμός τηλεφώνου εργασίας :

E-mail :

3. Ημερομηνία γέννησης :

4. Υπηκοότητα :

5. Στρατιωτική θητεία : Απαλλαγή : Εκπληρωμένη :

6. Οικογενειακή κατάσταση : Άγαμος

Έγγαμος Αρ. τέκνων

Διαζευγμένος Αρ. τέκνων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 : ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :									
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:									
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:									
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :									
Τόπος Γέννησης:									
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- α) Δεν έχουν στερηθεί των πολιτικών τους δικαιωμάτων, όσοι είναι πολίτες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- β) Έχω εκπληρώσει τη στρατιωτική μου θητεία.
- γ) Δεν έχω καταδικαστεί για κακούργημα σε οποιαδήποτε ποινή.
- δ) Δεν έχω καταδικαστεί για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην Υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία ή δωροληψία, απιστία περί την Υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση ή έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.
- ε) Δεν είμαι υπόδικος και δεν έχω παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
- στ) Είμαι υπήκοος κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- ζ) Έχω τα τυπικά προσόντα που αντιστοιχούν στη θέση εργασίας για την οποία εκδηλώνω ενδιαφέρον.
- η) Δεν διώκομαι και δεν έχω καταδικαστεί για πλημμέλημα από δόλο, για το οποίο προβλέπεται ποινή φυλάκισης άνω του έτους ή έχει καταλογισθεί ποινή άνω των έξι μηνών.
- θ) Δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή, βάσει δικαστικής απόφασης αρμόδιας αρχής κράτους μέλους η οποία ισχύει και έχει ισχύ δεδικασμένου.
- ι) Δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο έχει διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο.
- ια) Αποδέχομαι τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- ιβ) Έχω υποβάλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, μαζί με την πρόταση υποψηφιότητας και εντός της καταληκτικής ημερομηνίας.

Ημερομηνία:2020

Ο/Η Δηλών/ούσα

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 : ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ					
Όνομα					
Επώνυμο					
Πατρώνυμο					
Ημερομηνία γέννησης					
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας					
Διεύθυνση					
Τηλέφωνο					
Τίτλος σπουδών					
Άδεια άσκησης επαγγέλματος		ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	Αν ΝΑΙ, έτος απόκτησης
ΣΠΟΥΔΕΣ ΤΡΙΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ					
A/A	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ονομασία, πόλη, χώρα)	Διάρκεια σπουδών από..... έως..... (μήνας & έτος)	Τίτλος πτυχίου ή διπλώματος	Ημερομηνία χορήγησης	Βαθμολογία
ΓΝΩΣΕΙΣ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ (Ομιλία / Γραφή)					
Χώρα	Επίπεδο Lower ή αντίστοιχο	Επίπεδο Advanced ή αντίστοιχο	Επίπεδο Proficiency ή αντίστοιχο		
ΑΓΓΛΙΚΗ					
ΑΛΛΗ (σημειώσατε ποια)					

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (συμπληρώνεται από τον υποψήφιο και αν δεν επαρκεί μπορεί να χρησιμοποιηθεί και δεύτερο έντυπο – Επισυνάψτε αποδεικτικά προϋπηρεσίας)						
A/A	Από	Έως	Μήνες Απασχόλησης	Φορέας Απασχόλησης - Εργοδότης	Κατηγορία Φορέα ⁽¹⁾	Αντικείμενο Απασχόλησης (θέση – υπευθυνότητα/καθήκοντα)
1. ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
ΣΥΝΟΛΟ						
2. ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
ΣΥΝΟΛΟ						

(1) Συμπληρώνεται κατά περίπτωση με (Ι) ή (Δ) ή (Ε). Όπου:

Ι: Ιδιωτικός τομέας. (Φυσικά πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου).

Δ: Δημόσιος τομέας. (Υπηρεσίες του Δημοσίου, ΝΠΔΔ ή ΟΤΑ α' και β' βαθμού ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του Ν.2190/1994, όπως ισχύει ή Φορείς της παρ. 3 άρθ. 1 του Ν. 2527/1997).

Ε: Ελεύθερος επαγγελματίας



Α/Α	ΓΝΩΣΗ Η/Υ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

